



AKSARAY İL MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

ERASMUS+ PROGRAMI MESLEKİ EĞİTİM ÖĞRENCİ VE PERSONEL HAREKETLİLİĞİ AKREDİTASYONU

2022-2023 YILI KONSORSİYUM ÜYESİ OKULLAR
İŞ VE İŞLEMLER KILAVUZU



AKSARAY
İL MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

ARGE

BU PROJE AVRUPA BİRLİĞİ EĞİTİM VE GENÇLİK PROGRAMLARI MERKEZİ BAŞKANLIĞI TARAFINDAN HİBE EDİLMEKTEDİR.

İÇİNDEKİLER

| <u>Bölüm</u> | <u>Sayfa</u> |
|--|--------------|
| • Giriş | 3 |
| • Konsorsiyum Üyesi Okullar Listesi | 4 |
| • Akreditasyon Faaliyet Takvimi | 5 |
| • Akreditasyon Sahibi Kurum Görev ve Sorumlulukları | 6 |
| • Konsorsiyum Üyesi Okulların Görev ve Sorumlulukları | 7 |
| • Katılımcı Personelin Görev ve Sorumlulukları | 8 |
| • Katılımcı Belirleme Kriterleri | 9 |
| • Ek Hususlar | 11 |
| • Konsorsiyum Üyesi Okulların Faaliyet Katılımcı Dağılım Listesi | 12 |
| • Konsorsiyum Üyesi Okulların Faaliyet Katılımcı Grupları | |
| Kısa Dönem Öğrenme Hareketliliği (Staj) | 13 |
| • İşbaşı Gözlem | 14 |
| • Kurs | 15 |
| • Ekler | 16 |

GİRİŞ

Bu kılavuz;

Erasmus+ Programı KA1 Bireylerin Öğrenme Hareketliliği Mesleki Eğitim Öğrenci ve Personel Hareketliliği Akreditasyonu, AB Eğitim ve Gençlik Programları Merkezi Başkanlığı (Ulusal Ajans) tarafından 2022 yılında **2022-1-TR01-KA121-VET-000058254** no’lu sözleşme ile akredite kurum olarak ilan edilen Aksaray İl Milli Eğitim Müdürlüğü ve Konsorsiyum üyesi okulların 2023 yılında gerçekleştirilecek yurt içi ve yurt dışı faaliyetlerini düzenlemek amacıyla Aksaray İl Milli Eğitim Müdürlüğü ARGE Birimi tarafından hazırlanmıştır.

Erasmus Akreditasyonu, mesleki eğitim alanında sınır ötesi değişim ve iş birliğine açılmak isteyen kurum/kuruluşlar için bir araçtır. Erasmus Akreditasyonunun verilmesi, başvuru sahibi kurum/kuruluşların kendilerini geliştirmek için yüksek kaliteli hareketlilik faaliyetlerini uygulamak amacıyla bir plan hazırladığını teyit etmektedir. Erasmus Planı adı verilen bu plan Erasmus Akreditasyon başvurusunun önemli bir parçasıdır. Kurum/kuruluşlar akreditasyon başvurusunda bulduklarında, sunmuş oldukları detaylı Erasmus Planı çerçevesinde uygunluk, hedefler, faaliyetler ve yönetim kapasitesi açılarından değerlendirilecek, akreditasyon almaya hak kazandıktan sonra ise hibeye erişimleri uzun süreli ve daha kolay bir başvuru yöntemiyle gerçekleşecektir.

Müdürlüğümüzün 07/01/2022 tarih ve 40794377 sayılı yazısıyla açılan teklif çağrısına müracaat eden okulların başvuru formlarının ilgili komisyonca değerlendirilmesi sonucu Kılavuz’un EK-1 listesinde yer alan okullar Konsorsiyum Üyesi Okullar olarak belirlenmiştir.

Tanımlar:

Proje: Erasmus+ Programı Ana Eylem-1 2022-1-TR01-KA121-VET-000058254 sözleşme numaralı mesleki eğitim alanında Erasmus+ akreditasyonuna üyeliştir. Bundan böyle “Proje” olarak tanımlanmaktadır.

Koordinatör Kurum: Aksaray İl Milli Eğitim Müdürlüğü bundan sonra “Koordinatör Kurum” olarak tanımlanmaktadır.

Konsorsiyum Üyesi Kurum: Akreditasyon sahibi koordinatör kuruma, 2022-2023 yılında geçerli olmak üzere, konsorsiyum başvurusu kabul edilen ve projeye ilişkin ortaklık yetki belgesini imzalayan kurum “Konsorsiyum Üyesi Kurum” olarak tanımlanmaktadır.

Erasmus+ Programı Mesleki Eğitim
Öğrenci ve Personel Hareketliliği Akreditasyonu
2022-2023 Yılı Konsorsiyum Üyesi Kurumlar Listesi

| S.N. | OKUL ADI | İLÇE | OKUL TÜRÜ |
|------|--|---------|-----------|
| 1 | DEMİRCİ ÇOK PROGRAMLI ANADOLU LİSESİ | GÜLAĞAÇ | ÇPAL |
| 2 | ORTAKÖY MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ | ORTAKÖY | MTAL |
| 3 | ŞEHİT YAVUZ ÇOBAN MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ | MERKEZ | MTAL |
| 4 | ULUIRMAK MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ | MERKEZ | MTAL |

Akreditasyon Faaliyet Takvimi

| FAALİYET ADI | SORUMLU KURUMLAR | FAALİYET TARİHİ | AÇIKLAMALAR |
|---|---|----------------------------|--|
| Konsorsiyum üyesi okulların müdürleri ile toplantı yapılması | Aksaray İl MEM | 15 Aralık 2022 Perşembe | — |
| Kılavuzun yayınlanması, konsorsiyum üyesi okullara resmi yazı ile bildirilmesi | Aksaray İl MEM | 23 Aralık 2022 Cuma | — |
| Okulların Katılımcı Personelle Öğrencileri Belirlemesi ve Akreditasyon Sahibi Kuruma Bildirmesi | Konsorsiyum Üyesi Okullar | 6 Ocak 2023 Cuma | Akreditasyon Sahibi Kuruma Bildirme son tarihi 06/01/2023 |
| Belirlenen Katılımcı Personelle Toplantı Düzenlenmesi | Aksaray İl MEM | 16 Ocak 2023 Pazartesi | Toplantı yeri ve saati daha sonra bildirilecektir. |
| Yurtdışı kurumlarla irtibat kurulması | Aksaray İl MEM | Ocak– Mayıs 2023 | Akreditasyon Sahibi Kuruma Bildirilecektir. |
| İrtibat Kurulan kurumlara yapılacak hareketlilik öncesinde hazırlıkların yapılması | Aksaray İl MEM ve Konsorsiyum Üyesi Okullar | Ocak-Haziran 2023 | Konsorsiyum Üyesi Okulların Görev ve Sorumlulukları bölümünde açıklanmıştır. |
| Hareketliliklerin gerçekleştirilmesi | Aksaray İl MEM ve Konsorsiyum Üyesi Okullar | Ocak-Haziran 2023 | — |
| Hareketlilik sonrası iş ve işlemlerin yapılması | Aksaray İl MEM ve Konsorsiyum Üyesi Okullar | Haziran-Ağustos 2023 | Konsorsiyum Üyesi Okulların Görev ve Sorumlulukları bölümünde açıklanmıştır. |

Akreditasyon Sahibi Kurumun (Aksaray İl Milli Eğitim Müdürlüğü) Görev ve Sorumlulukları

1. Konsorsiyum üyelerinin yurt dışında hizmet alacakları kurumlarla irtibat sağlayıp ön hazırlık yapmak.
2. Katılımcıların hareketlilik planlamalarını yapmak ve kendilerini süreçle ilgili bilgilendirmek.
3. Projenin muhasebeleştirilmesi ile ilgili gerekli iş ve işlemlerin yürütülmesini sağlamak.
4. Katılımcıların uçak biletlerini almak, yurtdışı çıkış izinlerini almak, konaklayacakları yerleri ayarlamak ve gerekli ödemeleri yapmak.
5. Aksaray’da düzenlenecek faaliyetleri organize etmek.
6. Proje sonuçlarının çeşitli platformlarda ve ilde yaygınlaştırılmasını yapmak.
7. Katılımcıların yerel ulaşımını sağlamak.
8. Katılımcılara Europass hareketlilik sertifikası hazırlamak.
9. Proje verilerini Beneficiary Module platformuna yüklemek.
10. Nihai rapor hazırlamak ve ulusal ajansa sunmak.

Konsorsiyum Üyesi Okulların Görev ve Sorumlulukları

1. Akreditasyon sürecinde yapılacak yurtdışı hareketliliklere katılacak öğrenci ve personelin belirlenmesi için bir idareci başkanlığında en az üç üyeden oluşan Katılımcı Belirleme Komisyonu oluşturmak. Katılımcı olmaya aday olan personel, komisyonda yer alamaz.
2. Katılımcı Belirleme Komisyonu tarafından okul genelinde personel ve öğrencilere açık bir duyuru yaparak katılımcı talebi almak ve **EK-2 Katılımcı Personel ve Öğrenci Tablosuna** işlemek.
3. Komisyonca alınan talepleri Kılavuzda yer alan **Katılımcı Belirleme Kriterlerine** göre katılımcı öğrenci ve personeli belirleyerek **Katılımcı Personel ve Öğrenci Tablosunda** belirtmek, T.C. Kimlik Belgesi fotokopilerini tarayıp **Ek-2 ve Ek-3** ile birlikte Akreditasyon Sahibi kuruma göndermek.
4. Hareketlilik öncesinde Valilik oluru için gerekli belgelerin hazırlanması
 - a. Katılımcı listesi hazırlanması (ad-soyad, TC. kimlik numarası, doğum tarihi, sınıf ve şube, telefon numarası, e-mail adresi) excel formatında olacak şekilde.
 - b. Öğrenci veli muvafakatnamesi alınması (noter onaylı)
5. Hareketlilik öncesi ve sonrası proje kapsamında yapılabilecek çalışmalar için öğretmen ve öğrencilere gerekli ortam ve kolaylığı sağlamak.
6. Öğretmenler Kurul Toplantılarında proje içeriğiyle ilgili gündem maddesi oluşturmak ve öğretmen, öğrenci kazanımlarına Zümre öğretmenler kararlarının yer aldığı tutanakta yer vermek.
7. Katılımcı olarak belirlenen öğrencilerden varsa sağlık vey ailevi sorunları bulunan öğrencilerin durumları hakkında Akreditasyon Sahibi Kuruma bilgi vermek.

Katılımcı Öğretmenlerin Görev ve Sorumlulukları

1. Proje kapsamında yurt içi ve yurt dışında gerçekleşecek olan faaliyetler süresince resmi görevde olduğunun bilincinde hareket etmek.
2. Yurtdışı hareketlilik faaliyetlerine katılmak;
 - Yurtdışında gerçekleştirilen tüm faaliyetlere eksiksiz katılım sağlamak,
 - Faaliyetler boyunca günlük raporları tutmak,
 - Faaliyet sonunda fikri çıktı oluşturmak için rapor hazırlamak ve koordinatöre sunmak,
 - Faaliyet öncesinde, esnasında ve sonrasında gerekli çalışmaları ve verilen görevleri eksiksiz yerine getirmek,
 - Konsorsiyum ortaklığı süresince iyi uygulamaları derlemek ve bunları raporlaştırmak.
3. Erasmus+ projesi hareketlilik faaliyeti öncesindeki hazırlıkları (Pasaport, Sigorta İşlemleri, Kültürel ve Dilsel Hazırlık vb.) yürütmek .
4. Aynı hareketlilik gruplarında yer alan katılımcıların kendi aralarında oluşturacakları iletişim kanalları aracılığıyla, gidilecek ülkeyle ilgili kültürel - dilsel hazırlık faaliyetleri düzenlemek.
5. Hareketlilik sonrasında akreditasyon faaliyetinde yer alan tüm konsorsiyum üyesi okulların katılımlarıyla gerçekleştirilecek olan iyi uygulamaların paylaşımı için ARGE Birimi tarafından düzenlenecek toplantılara katılmak, edinilen bilgi ve kazanılan tecrübelerle ilgili sunum yapmak.
6. Gerçekleştirilen faaliyetlerdeki yenilikçi çalışmalar yönelik yaygınlaştırma amaçlı kullanılacak fotoğraflar ve videolar oluşturmak.
7. Talep edilen belgeler ile hareketlilik sonrası tamamlanması gereken anket ve formları zamanında tamamlamak ve Akreditasyon Sahibi Kurum olan Aksaray İl Milli Eğitim Müdürlüğüne iletmek.
8. Aksaray İl Muhasebe Müdürlüğüne teslim edilecek mahsuplaştırma evraklarını (seyahat belgeleri, konaklama faturaları, yurtdışı faaliyet katılım sertifikaları vb.) muhafaza etmek ve faaliyetlere ilişkin MYS işlemleri ile ilgili sorumlulukları yerine getirmek.
9. Öğrenci Grup Hareketliliğine dahil olan refakatçi öğretmenlerin, refakatinde bulunduğu öğrencilere ait pasaport, uçuş belgeleri, katılım sertifikası, vb belgeleri muhafaza etmek.

Katılımcı Belirleme Kriterleri

Projede görev alacak katılımcı seçimi adil ve şeffaf bir şekilde gerçekleştirilmelidir. Her okul bünyesinde projede yer alacak katılımcı seçimi için “Katılımcı Seçim Komisyonu” kurulacaktır. Bu komisyonda; bir idareci personel ve en az üç üye bulunacaktır. Katılımcı seçimi için belirlenen aşağıdaki kriterler doğrultusunda şeffaf ve adil bir seçim süreci yönetilmelidir. Komisyonlar tarafından belirlenen asil ve yedek katılımcı listeleri Müdürlüğümüz ARGE Birimine gönderilecektir.

Asil katılımcıların tespitinden sonra, katılımcıların sayısının yarısı kadar yedek katılımcı belirlenecektir.

A. Öğrenci Seçim Kriterleri

(Katılımcı olarak seçilen personelin öğrenci seçim komisyonunda yer alması tavsiye edilmektedir.)

- 1.Yabancı dil iletişim becerisine sahip olmak (İngilizce Öğretmeni veya komisyonca belirlenecek)
- 2.Mesleki beceri faaliyeti (staj) yapılacak alanda öğrenim görüyor olmak.
- 3.Mesleki eğitimde kendi alanında işletmelerde mesleki beceri faaliyetine katılmış olmak.
4. Staj notunun en az 70 ve üzeri olmak.
- 5.Yapılacak hareketlilikten bir önceki döneme ait not ortalaması 60 ve üzeri olmak.
- 6.Disiplin cezası almamış olmak.
- 7.Daha önce Erasmus+ projesi kapsamında yurtdışı faaliyetlerden faydalanmamış olmak.
8. Daha önce sınıf tekrarı yapmamış olmak.
- 9.Yerel ve ulusal projelerde görev almak. (TÜBİTAK, TEKNOFEST, vb)
- 10.Okulda gerçekleştirilen sosyal, kültürel, sanatsal, sportif faaliyetlerde aktif olarak rol almak ve istekli olmak.
- 11.Proje öğrenci sözleşmesinde yer alan görev ve sorumlulukların bilincinde olmak.

B. Katılımcı Personel Seçim Kriterleri

Zorunlu Kriterler:

1. Müdürlüğümüz tarafından hazırlanacak öğrenme anlaşmasını imzalamayı taahhüt etmek.
2. Müdürlüğümüz tarafından hazırlanacak hibe sözleşmesini imzalamayı taahhüt etmek.
3. Meslek dersi ilgili alan öğretmeni olmak.

**Zorunlu kriterlerde belirtilen sözleşmeleri imzalamayı taahhüt etmeyenlerin katılımcı başvurusu kabul edilmeyecektir.*

Zorunlu kriterleri taşıyan personelin seçimi için aşağıdaki kriterler komisyonca göz önünde bulundurulabilir.

1. Yabancı dil iletişim becerisine sahip olmak.
2. Yeniliklere ve işbirliğine açık, girişimci ve paylaşımcı olmak.
3. Kısa dönem öğrenci hareketliliği kapsamında yapılacak olan en az 16-17 günlük yurtdışı faaliyetini gerçekleştirmeye istekli olmak.
4. İlk yardım bilgisine sahip olmak.
5. e-Twinning portalına kayıtlı olmak.
6. Okulda gerçekleştirilen her türlü sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlerde okul idaresi ile işbirliği içerisinde çalışma becerisine sahip olmak.
7. Refakatçi öğretmenler için, öğrencilerin tüm sorumluluklarını alma hususunda istekli olmak.

Not: Bu kriterlere ek olarak katılımcı adaylarını değerlendirme amacıyla komisyonca ek kriterler de uygulanabilir.

Ek Hususlar

- 1.Konsorsiyum Üyesi kurumlardan belirlenen katılımcıların yabancı dil iletişim becerisine sahip olmaması halinde akreditasyon faaliyetleri kapsamında yurtdışında hareketliliklerde yer alamayacaklardır.
- 2.Katılımcı öğretmenlerin projenin amacı ve hareketliliğin türüne göre meslek dersi alan öğretmenlerinden seçilmesi gerekmektedir. (*Örneğin, Çocuk Gelişimi ve Eğitimi alanında işbaşı izleme faaliyeti için ilgili okulların Çocuk Gelişimi ve Eğitimi alan öğretmenlerinden seçilir.*)
- 3.Konsorsiyum Üyesi kurumlarda uygun katılımcı olmaması durumunda diğer konsorsiyum üyesi kurumlardan uygun katılımcılar dahil edilecektir.
- 4.Katılımcılara pasaport çıkarılmasında gerekli teknik yardım ve bilgilendirme Koordinatör Kurum tarafından yapılacaktır. Ancak pasaport çıkartma sorumluluğu ve giderleri karşılamak Konsorsiyum Üyesi kurumlardan belirlenen katılımcılara aittir.
- 5.Seyahat biletleri alındıktan sonra katılımcıların mücbir olmayan bir sebepten ötürü seyahatten vazgeçmeleri durumunda toplam seyahat giderlerinin ve ödenmiş olması durumunda konaklama ücretinin %100'ü katılımcı tarafından ödenecektir.
- 6.Konsorsiyum Üyesi kurumlardan belirlenen katılımcılar tarafından yurtdışında yapılan faaliyetlere (kurs, işbaşı izleme, refakatçilik durumu vb.) ilişkin sorumlulukların yerine getirilmemesi halinde, proje kapsamında kendisi için yapılmış olan harcamaların tamamı Koordinatör Kuruma iade edilecektir.
- 7.Koordinatör Kurum tarafından hazırlanmış öğrenci ve öğretmen seçim kriterlerine uygun adil, şeffaf ve demokratik bir katılımcı belirleme süreci konsorsiyum üyesi okul tarafından yürütülecektir.
- 8.Küresel sağlık tedbirleri kapsamında uygulanabilecek bir aşı zorunluluğu durumunda Akreditasyon Sahibi Kurum, katılımcılarla ilgili değişiklik hakkını saklı tutar.
- 9.Konsorsiyum Üyesi kurumlardaki öğrenci hareketliliği kapsamında velilerden Noter Muvafakatname alınması ile ilgili işlemler refakatçi öğretmen tarafından yapılacaktır. Noter ücretleri aileler tarafından karşılanacaktır.

Konsorsiyum Üyesi Okulların Faaliyet Katılımcı Dağılım Listesi

| OKUL ADI | İşbaşı İzleme Katılımcı Sayısı | İşbaşı İzleme Gün Sayısı | Kurs Katılımcı Sayısı | Kurs Gün Sayısı | Kısa Dönem Öğrenme Hareketliliği (Öğrenci Staj) | Staj Gün Sayısı | Refakatçi (Öğretmen) | Toplam Katılımcı Sayısı |
|--|--------------------------------|--------------------------|-----------------------|-----------------|---|-----------------|-------------------------|-------------------------|
| DEMİRCİ ÇOK PROGRAMLI ANADOLU LİSESİ | 1 Alan Öğretmeni | 8gün + 2 gün yol | 1 | 6gün +2gün yol | - | - | - | 2 |
| ORTAKÖY MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ | 4 Alan Öğretmeni | 8gün + 2 gün yol | 1 | 6gün +2gün yol | 8 Alan Öğrencisi | 14gün +2gün yol | 2 Alan Öğretmeni | 15 |
| ŞEHİT YAVUZ ÇOBAN MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ | 5 Alan Öğretmeni | 8gün + 2 gün yol | 1 | 6gün +2gün yol | 8 Alan Öğrencisi | 15gün +2gün yol | 2 Alan Öğretmeni | 16 |
| ULUIRMAK MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ | 4 Alan Öğretmeni | 8gün + 2 gün yol | 1 | 6gün +2gün yol | 8 Alan Öğrencisi | 15gün +2gün yol | 2 Alan Öğretmeni | 15 |
| TOPLAM | 14 Alan Öğretmeni | 140 gün | 4 | 32 gün | 24 Alan Öğrencisi | 400gün | 6 Alan Öğretmeni | 48 |

Konsorsiyum Üyesi Okulların Faaliyet Katılımcı Dağılım Listesi

Faaliyet Türü: Kısa Dönem Öğrenme Hareketliliği (Öğrenci Staj Faaliyeti)

| OKUL ADI | ALAN | KATILIMCI TÜRÜ | KATILIMCI SAYISI |
|---|---------------------------------|----------------------|------------------|
| ULUIRMAK MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ | YIYECEK - İÇECEK HİZMETLERİ | ÖĞRENİCİ | 4 |
| | | REFAKATÇİ (ÖĞRETMEN) | 1 |
| ULUIRMAK MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ | KONAKLAMA VE SEYAHAT HİZMETLERİ | ÖĞRENİCİ | 4 |
| | | REFAKATÇİ (ÖĞRETMEN) | 1 |
| TOPLAM | | 14 | 10 |

| OKUL ADI | ALAN | KATILIMCI TÜRÜ | KATILIMCI SAYISI |
|--|---------------------------------|----------------------|------------------|
| ŞEHİT YAVUZ ÇOBAN MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ | ELEKTRİK-ELEKTRONİK TEKNOLOJİSİ | ÖĞRENİCİ | 4 |
| | | REFAKATÇİ (ÖĞRETMEN) | 1 |
| ŞEHİT YAVUZ ÇOBAN MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ | MOBİLYA VE İÇ MEKAN TASARIMI | ÖĞRENİCİ | 4 |
| | | REFAKATÇİ (ÖĞRETMEN) | 1 |
| TOPLAM | | 14 | 10 |

| OKUL ADI | ALAN | KATILIMCI TÜRÜ | KATILIMCI SAYISI |
|--|---------------------------------|----------------------|------------------|
| ORTAKÖY MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ | ELEKTRİK-ELEKTRONİK TEKNOLOJİSİ | ÖĞRENİCİ | 4 |
| | | REFAKATÇİ (ÖĞRETMEN) | 1 |
| ORTAKÖY MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ | METAL TEKNOLOJİSİ | ÖĞRENİCİ | 4 |
| | | REFAKATÇİ (ÖĞRETMEN) | 1 |
| TOPLAM | | 14 | 10 |

Konsorsiyum Üyesi Okulların Faaliyet Katılımcı Dağılım Listesi

Faaliyet Türü: İşbaşı İzleme

| OKUL ADI | ALAN | KATILIMCI TÜRÜ | KATILIMCI SAYISI |
|--|---------------------------------|----------------|------------------|
| ULUIRMAK MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ | KONAKLAMA VE SEYAHAT HİZMETLERİ | ÖĞRETMEN | 2 |
| | YİYECEK İÇECEK HİZMETLERİ | ÖĞRETMEN | 2 |
| ŞEHİT YAVUZ ÇOBAN MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ | ELEKTRİK-ELEKTRONİK TEKNOLOJİSİ | ÖĞRETMEN | 2 |
| | MOBİLYA VE İÇ MEKAN TASARIMI | ÖĞRETMEN | 3 |
| ORTAKÖY MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ | MUHASEBE | ÖĞRETMEN | 2 |
| | BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ | ÖĞRETMEN | 2 |
| DEMİRCİ ÇOK PROGRAMLI ANADOLU LİSESİ | ÇOCUK GELİŞİMİ | ÖĞRETMEN | 1 |
| TOPLAM | | | 14 |

Konsorsiyum Üyesi Okulların Faaliyet Katılımcı Dağılım Listesi

Faaliyet Türü: Kurs ve Eğitim

| OKUL ADI | ALAN | KATILIMCI TÜRÜ | KATILIM CI SAYISI |
|--|---------------------------------|----------------|-------------------|
| ULUIRMAK MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ | KONAKLAMA VE SEYAHAT HİZMETLERİ | ÖĞRETMEN | 1 |
| ŞEHİT YAVUZ ÇOBAN MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ | ELEKTRİK-ELEKTRONİK TEKNOLOJİSİ | ÖĞRETMEN | 1 |
| ORTAKÖY MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ | ÇOCUK GELİŞİMİ VE EĞİTİMİ | ÖĞRETMEN | 1 |
| DEMİRCİ ÇOK PROGRAMLI ANADOLU LİSESİ | ÇOCUK GELİŞİMİ VE EĞİTİMİ | ÖĞRETMEN | 1 |
| TOPLAM | | | 4 |

NOT: Kurslara katılacak öğretmenlerin branşları ve kursların kapsamına göre katılımcılar farklı gruplara ayrılacaktır.

AKSARAY İL MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
Erasmus+ Programı Mesleki Eğitimi Öğrenci ve Personel Hareketliliği Akreditasyonu

EK-2. Katılımcı Personel Tablosu

Konorsiyum üyesi okullarda/kurumlarda hareketliliklere katılımcı olarak dahil olmak isteyen **personelle** okul genelinde açık bir duyuru yapılarak katılımcı talepleri alınması ve aşağıdaki tabloya ad, **soyad** ve branş bilgilerinin işlenmesi; **Katılımcı Belirleme Komisyonu** tarafından Kılavuzda belirtilen kriterlere göre katılımcı olarak belirlenen **Asil** ve **Yedek** Katılımcıların **SONUÇ** sütununda belirtilmesi bilgilerinin yazılması, **Asil** Katılımcı olarak belirlenen personelin **T.C. kimlik belgeleri (nüfus cüzdanı) fotokopileri** de eklenerek ve komisyon üyeleri tarafından imzalanarak resmi yazıyla Müdürlüğümüz Strateji Birimine gönderilmesi gerekmektedir.

| OKUL ADI : | | : | | : | | : | | SONUÇ | |
|---------------------------------|---------------------|----------------|-------------------|-------|------------------|---------------|--|----------------|--|
| BAŞVURU YAPAN ÖĞRETMEN SAVİŞİ : | | : | | : | | : | | (Asil / Yedek) | |
| S.N. | ÖĞRETMEN ADI SOYADI | T.C. KİMLİK NO | DOĞUM TARİHİ | ALANI | TELEFON NUMARASI | EPOSTA ADRESİ | | | |
| 1 | | |/...../..... | | | | | | |
| 2 | | |/...../..... | | | | | | |
| 3 | | |/...../..... | | | | | | |
| 4 | | |/...../..... | | | | | | |
| 5 | | |/...../..... | | | | | | |
| 6 | | |/...../..... | | | | | | |
| 7 | | |/...../..... | | | | | | |
| 8 | | |/...../..... | | | | | | |
| 9 | | |/...../..... | | | | | | |
| 10 | | |/...../..... | | | | | | |

Tablonun altına gerekiyorsa satır eklenerek devam edilebilir.

Komisyon Üyeleri

Adı Soyadı:
Görevi/Ünvanı :
İmza :

AKSARAY İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

Erasmus+ Programı Mesleki Eğitimi Öğrenci ve Personel Hareketliliği Akreditasyonu

EK-3 Katılımcı Öğrenici Tablosu

Hareketliliklere katılımcı olarak dahil olmak isteyen öğrencilerin öcal genelinde açık bir duyuru yapılarak katılımcı talepleri alınması; **Katılımcı Belirleme Komisyonu** tarafından Kılavuzda belirtilen kriterlere göre katılımcı öğrenci olarak belirlenen **Asıl** ve **Yedek** Katılımcıların sütununda belirtilerek bilgilerinin yazılması; komisyon üyeleri tarafından imzalanarak ve resmi yazıyla Müdürlüğümüz Strateji Birimine gönderilmesi gerekmektedir.

*** Katılımcı öğrenci olarak belirlenen öğrencilerin planlanan hareketlilik öncesinde kendi alanında işlemlerde baccari eğitimini (sizi faaliyetini) yapmaya/yapmış olması gerekmektedir. (Örneğin 2023 yılı Mayıs ayındaki hareketliliğe katılmadan önce öğrenci yevirideki stajına başlanmış veya devam ediyor olması gerekir.)

| S.N | ÖĞRENCİ ADI SOYADI | SINIFI | CİNSİYETİ | DOĞUM TARİHİ | T.C. KİMLİK NO | ANNE | | | BABA | | SONUÇ (ASIL / YEDEK) | |
|-----|--------------------|--------|-----------|--------------|----------------|------------|----------------|------------|------------|----------------|----------------------|------------|
| | | | | | | ADI SOYADI | T.C. KİMLİK NO | TELEFON NO | ADI SOYADI | T.C. KİMLİK NO | | TELEFON NO |
| 1 | | | | | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | | | | | | |
| 6 | | | | | | | | | | | | |
| 7 | | | | | | | | | | | | |
| 8 | | | | | | | | | | | | |
| 9 | | | | | | | | | | | | |

Komisyon Üyeleri

Adı Soyadı :

Görevi/Ünvanı :

İmza :



AKSARAY • ARGE

İL MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ



aksaray_mem_arge



akreditasyon68@gmail.com



aksarayarge.meb.gov.tr